



STATUTENWIJZIGING
Stichting Nationaal Muziekinstrumenten Fonds

Mr M.R. Meijer
Mr J. Borren
Mr C. Hagendijk
notarissen

Keizersgracht 695-699
1017 DW Amsterdam
tel. 020-531 70 70
fax 020-627 53 08
info@meijernotarissen.nl

Heden, vijf juli tweeduizend achttien, _____
verscheen voor mij, mr Cornelia Hagendijk, notaris te Amsterdam: _____
mevrouw mr Irma Catharina Maria Kroon, werkzaam bij mr M.J. Meijer c.s., _____
notarissen, te dezen woonplaats kiezende 1017 DW Amsterdam, Keizersgracht 695, _____
geboren te Hoorn op vijf november negentienhonderd tweeëntachtig _____
("comparant"). _____

De comparant, verklaarde vooraf: _____

- Het bestuur van: _____

Stichting Nationaal Muziekinstrumenten Fonds, een stichting, met zetel te _____
Amsterdam, kantoorhoudende te Sint Annenstraat 12 A, 1012 HE Amsterdam, _____
ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 41205257 (de "**stichting**") _____

/ heeft besloten tot wijziging van de statuten van de stichting, waarvan blijkt uit een-
bestuursbesluit, dat aan deze akte wordt gehecht, bij welk besluit de comparant _____
werd gemachtigd om de akte van statutenwijziging te tekenen; _____

/ - van de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht van de stichting tot _____
deze statutenwijziging blijkt uit aangehecht stuk; _____

- de statuten van de stichting zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging de dato-
drie augustus tweeduizend zestien, verleden voor mr C. Hagendijk, notaris te _____
Amsterdam. _____

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde in verband met voorbedoeld besluit-
en ter uitvoering daarvan, bij deze te constateren, dat in de statuten van de stichting de-
volgende wijzigingen worden aangebracht, te weten: _____

Artikel 6 lid 2 is komen te vervallen en de opvolgende leden zijn hernummerd. _____

Artikel 6 lid 3 (nieuw) is gewijzigd en luidt thans als volgt: _____

3. *Het lidmaatschap van de directie eindigt voorts door het zich voordoen van één of-
meer van de volgende omstandigheden:* _____

a. *bedanken door;* _____

b. *overlijden van;* _____

c. *het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen door;* _____

d. *in de gevallen bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;* _____

e. *door het verstrijken van de termijn waarvoor de benoeming heeft _____
plaatsgevonden zonder dat de raad van toezicht een besluit tot herbenoeming-
heeft genomen.* _____

Artikel 6 lid 4 (nieuw) is gewijzigd en luidt thans als volgt: _____

4. *Indien alle directeuren van de stichting gedefungeerd zijn, is de raad van toezicht—
verplicht binnen drie maanden in de vacature te voorzien.*—————

Artikel 11 lid 3 is gewijzigd en luidt thans als volgt:—————

3. *De raad van toezicht benoemt de leden van de raad van toezicht en is te allen tijde—
bevoegd ieder lid van de raad van toezicht te schorsen of te ontslaan. In ontstane—
vacatures wordt binnen drie maanden voorzien. Indien alle leden van de raad van—
toezicht zijn gedefungeerd, wordt het eerste nieuwe lid van de raad van toezicht—
benoemd door de directie met dien verstande dat binnen drie maanden in alle—
vacatures wordt voorzien.*—————

Artikel 11 lid 10 is gewijzigd en luidt thans als volgt:—————

10. *Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de raad van toezicht—
komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de raad van toezicht,—
zolang ten minste één lid van de raad van toezicht in functie is, een bevoegd—
college. De overblijvende leden van de raad van toezicht zullen (of zal het enig—
overblijvende lid van de raad van toezicht) binnen drie maanden na het ontstaan—
van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer)—
opvolger(s).*—————

ZODAT DE STATUTEN THANS IN HUN GEHEEL LUIDEN ALS VOLGT:—————
STATUTEN—————

NAAM EN ZETEL—————

Artikel 1—————

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Nationaal Muziekinstrumenten Fonds.**—————
2. Zij is gevestigd te Amsterdam.—————

DOEL—————

Artikel 2—————

De stichting heeft ten doel:—————

1. ten eerste muziekinstrumenten dienstbaar te maken of te doen maken aan het—
Nederlandse muziekleven door die instrumenten, op door de directie te stellen—
voorwaarden, ter beschikking te stellen aan uitvoerende vakmusici en—
muziekstudenten, op wier aanvragen wordt beslist door de directie, dat zich daarbij—
door deskundigen kan doen bijstaan;—————
2. ten tweede het behouden en ontwikkelen van cultureel erfgoed, enerzijds door het—
aankopen van historische Nederlandse instrumenten en het verwerven van—
instrumenten die langdurig door toonaangevende Nederlandse musici of in—
Nederland werkzame musici bespeeld zijn en anderzijds door het geven van—
bouwopdrachten aan vooraanstaande Nederlandse of duurzaam in Nederland—
werkzaam zijnde viool-en strijkstokkenbouwers;—————
3. ten derde het geven van educatie door het begeleiden van muziekstudenten bij het—
maken van de juiste keuze van instrument en/of strijkstok, en door het bieden van—



de mogelijkheid podiumervaring op te doen en te participeren in masterclasses, —
klanktesten en geluidsopnames, —
en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin des woords verband houdt of —
daartoe bevorderlijk kan zijn. —

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: —

- a. schenkingen, erfstellingen en legaten; —
- b. rente; —
- c. bijdragen van derden; —
- d. subsidies; —
- e. andere inkomsten, en —
- f. instrumenten en toebehoren. —

ORGANEN

Artikel 4

De stichting kent als organen: —

1. De raad van toezicht; —
2. De directie; —
3. De instrumentencommissie; —
4. De raad van advies; en —
5. Het comité van aanbeveling. —

BESTUUR

Artikel 5

1. Het bestuur van de stichting is opgedragen aan de directie, dat bestaat uit minimaal —
een natuurlijke persoon. De bestuurders dragen de titel directeur. —
2. De raad van toezicht stelt het aantal leden van de directie vast. —
3. Indien de directie uit twee of meer personen bestaat dan is de raad van toezicht —
verplicht een directiereglement vast te stellen waarin onder meer de werkwijze, —
vergaderorde en besluitvorming van de directie is geregeld. —

BENOEMING TOT LID VAN DE DIRECTIE EN EINDE VAN HET

LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. De leden van de directie worden door de raad van toezicht benoemd. —
2. Elk lid van de directie kan te allen tijde als zodanig worden geschorst of ontslagen —
bij een besluit van de raad van toezicht genomen met een meerderheid van —
twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering. —
3. Het lidmaatschap van de directie eindigt voorts door het zich voordoen van één of —
meer van de volgende omstandigheden: —
 - a. bedanken door; —

- b. overlijden van; _____
 - c. het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen door; _____
 - d. in de gevallen bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; _____
 - e. door het verstrijken van de termijn waarvoor de benoeming heeft _____
plaatsgevonden zonder dat de raad van toezicht een besluit tot herbenoeming _____
heeft genomen. _____
4. Indien alle directeuren van de stichting gedefungeerd zijn, is de raad van toezicht _____
verplicht binnen drie maanden in de vacature te voorzien. _____
 5. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de directie nemen de _____
overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. _____
Bij ontstentenis of belet van het enige lid of van alle leden van de directie wordt dit _____
waargenomen door een jaarlijks door de raad van toezicht te benoemen persoon; _____
deze persoon wordt als directeur benoemd onder de opschortende voorwaarde van _____
ontstentenis of belet van alle andere directeuren. _____
 6. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden _____
van de leden van de directie geschieden door de raad van toezicht. _____

Artikel 7 _____

1. Lid van de directie kunnen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouders, _____
toezichthouder of werknemer van: _____
 - een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk _____
of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat; _____
 - een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare _____
rechtshandelingen verricht. _____

Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of _____
entiteit die statutair – direct of indirect – met de stichting is verbonden. _____
Het hiervoor bepaalde geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair _____
direct of indirect – verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire _____
doelstelling gelden afstaat (ontvangende entiteit) met dien verstande dat: _____

 - de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht tot _____
benoeming van de directie van de stichting is toegestaan tot ten hoogste een _____
derde van het aantal directieleden; _____
 - niet meer dan een derde van het aantal directieleden mag bestaan uit de in dit _____
artikel genoemde personen. _____

De hier bedoelde directieleden mogen – buiten vertegenwoordiging door deelname _____
aan handelingen van de directie – de stichting niet vertegenwoordigen. _____
2. Binnen de directie van de stichting mogen geen nauwe familie- en of vergelijkbare _____
relaties bestaan, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – huwelijk, _____
geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap _____
tot in de derde graad. _____



3. Elk van de directieleden dient de directie van het bestaan van een relatie als bedoeld in lid 2 van dit artikel onverwijld op de hoogte te stellen. De directie informeert hieromtrent op de eerst mogelijke vergadering en doet hierbij zonodig het verzoek tot ontslag van één of meer van de desbetreffende directieleden teneinde de onverenigbaarheid met het zijn van bestuurslid op te heffen.

Artikel 8

1. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van de directeur, dient de desbetreffende directeur dit te melden aan de raad van toezicht.
2. Indien zich een verstrengeling van belangen voordoet tussen de stichting en een of meer van haar directeuren kan de stichting slechts worden vertegenwoordigd indien en voor zover de statuten van de stichting hierin voorzien. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging mag niet worden toegekend aan degenen ten aanzien van wie de verstrengeling van belangen zich voordoet.
3. De directie waakt tegen een verstrengeling van belangen tussen de stichting en leden van haar directie en/of andere organen en/of medewerkers en dient daarbij de regelgeving van het Centraal Bureau Fondsenwerken (CBF) in acht te nemen.

BEVOEGDHEDEN VAN DE DIRECTIE EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. De directie is belast met het besturen van de stichting.
2. Onverminderd hetgeen elders in deze statuten vermeld is voor de volgende besluiten van de directie voorafgaande goedkeuring nodig van de raad van toezicht:
 - a. de vaststelling van de begroting;
 - b. het vaststellen van de balans en de jaarrekening als bedoeld in artikel 16;
 - c. de wijziging van de statuten en de ontbinding van de stichting;
 - b. het vaststellen van de hoofdlijnen van het beleid, waaronder het personeelsbeleid, van de stichting;
 - c. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - d. het verlenen van een volmacht aan een of meer directeuren, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
 - e. het benoemen van de registeraccountant;
 - f. de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde beleidsplannen;
 - g. de duurzame en rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;

- h. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting;—
 - i. het aangaan van geldleningen; en—
 - j. het verstrekken van borgtochten of andere zekerheden, waaronder hoofdelijk— medeschuldenaar.—
3. De stichting wordt vertegenwoordigd door de directie dan wel door twee leden van de directie.—

VERGADERINGEN VAN DE DIRECTIE—

Artikel 10—

1. De directie vergadert zo dikwijls een directeur, twee leden van de directie of de directie het nodig acht(en). De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door de directie met inachtneming van een termijn van ten minste vijftien dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de directie.—
2. De directie voorziet zelf in zijn leiding.—
3. De directie vergadert in elk geval éénmaal per jaar, wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, in welke vergadering de jaarrekening wordt vastgesteld als bedoeld in artikel 16. Deze vergadering is de jaarvergadering.—
De vergaderingen van de directie worden gehouden ter plaatse binnen Nederland,— te bepalen door degene, die de vergadering bijeenriep dan wel deed bijeenroepen.—
4. Tenzij deze statuten anders bepalen worden besluiten genomen met volgestrekte meerderheid van de geldig uitgebracht stemmen.—
5. Iedere directeur heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.—
6. De directie kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien meer dan de helft van de in functie zijnde leden ter vergadering in persoon aanwezig is.—
7. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij één van de directieleden schriftelijke stemming verlangt, in welk geval de stemming bij ongetekende gesloten briefjes geschiedt.—
8. Blanco stemmen en ongeldige stemmen zijn van onwaarde; deze stemmen worden bij het bepalen van de uitslag van de stemming niet meegeteld.—
9. Zijn alle directieleden aanwezig of vertegenwoordigd dan kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen ook al zijn de formaliteiten voor oproeping niet in achtgenomen mits dergelijke besluiten worden genomen met algemene stemmen.—
10. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, welke in de eerstvolgende vergadering door de directie worden vastgesteld en worden ondertekend. In of bij de notulen wordt tevens vermeld welke leden van de directie op de vergadering aanwezig zijn geweest.—
11. De directie kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits de zienswijze van de leden per communicatiemiddel dat schriftelijk bewijs produceert, wordt—



ingewonnen en geen van de leden van de directie zich daartegen verzet en een—
dergelijk besluit met algemene stemmen wordt genomen.—

Van een op deze wijze genomen besluit wordt door de directie schriftelijk verslag—
gedaan, hetwelk op de eerstvolgende vergadering van de directie wordt vastgesteld—
en, onder toevoeging van de stukken als in het eerste zin van dit artikel bedoeld, bij—
de notulen van die vergadering wordt bewaard.—

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 11

1. De stichting heeft een raad van toezicht, bestaande uit minimaal vijf natuurlijke—
personen.—
2. De raad van toezicht stelt het aantal leden van de raad van toezicht vast.—
3. De raad van toezicht benoemt de leden van de raad van toezicht en is te allen tijde—
bevoegd ieder lid van de raad van toezicht te schorsen of te ontslaan. In ontstane—
vacatures wordt binnen drie maanden voorzien. Indien alle leden van de raad van—
toezicht zijn gedefungeerd, wordt het eerste nieuwe lid van de raad van toezicht—
benoemd door de directie met dien verstande dat binnen drie maanden in alle—
vacatures wordt voorzien.—
4. Aan de leden van de raad van toezicht kan geen beloning worden toegekend.—
Kosten worden aan de leden van de raad van toezicht op vertoon van de—
bewijsstukken vergoed.—
Aan de leden van de raad van toezicht kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden
toegekend.—
5. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directie—
en op de algemene gang van zaken in de stichting.—
Hij staat de directie met raad terzijde.—
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar—
het belang van de stichting.—
6. De directie verstrekt alle inlichtingen betreffende de zaken van de stichting aan—
ieder lid van de raad van toezicht die deze mocht verlangen.—
De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen van alle boeken, bescheiden en—
correspondentie van de stichting en tot kennisneming van alle plaats gehad—
hebbende handelingen.—
Ieder lid van de raad van toezicht heeft toegang tot alle gebouwen en terreinen bij—
de stichting in gebruik.—
7. De raad van toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak voor rekening van de—
stichting doen bijstaan door deskundigen.—
8. Zo de raad van toezicht uit meer dan één lid bestaat, kan de raad van toezicht uit—
zijn midden een voorzitter, vice-voorzitter en secretaris benoemen en kan de raad—
van toezicht één of meer van hen benoemen tot gedelegeerd lid van de raad van—

toezicht die meer in het bijzonder met het dagelijks toezicht op de handelingen van de directie is belast. De functie van voorzitter en van secretaris zijn in één persoonverenigbaar. Binnen de raad van toezicht kan een lid worden aangewezen om de portefeuille financiën te beheren.

9. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een aftredend lid van de raad van toezicht kan tweemaal aansluitend worden herbenoemd met een maximale zittingsduur van negen jaar. Zij treden af volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden.
10. Indien door enige omstandigheid één of meer leden van de raad van toezicht komen te ontbreken, vormen de overgebleven leden van de raad van toezicht, zolang ten minste één lid van de raad van toezicht in functie is, een bevoegd college. De overblijvende leden van de raad van toezicht zullen (of zal het enig overblijvende lid van de raad van toezicht) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
11. Zo er slechts één lid van de raad van toezicht is, heeft deze alle bevoegdheden en rusten op hem alle verplichtingen door de statuten aan de raad van toezicht en diens voorzitter toegekend en opgelegd.

RAAD VAN TOEZICHT BESLUITVORMING

Artikel 12

1. De raad van toezicht vergadert zo dikwijls de meerderheid van zijn leden of de voorzitter - indien die is benoemd - dit nodig acht. De oproeping geschiedt - onder vermelding van de te behandelen punten - door de directie dan wel door de voorzitter van de raad van toezicht en ingeval van zijn ontstentenis of belet door een van de andere leden van de raad van toezicht met inachtneming van een oproepingstermijn van ten minste acht dagen. De leden van de raad van toezicht kunnen zich door een ander lid van de raad van toezicht bij schriftelijke volmacht, waaronder begrepen per e-mail, doen vertegenwoordigen. Vergaderingen van de raad van toezicht kunnen worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk deelnemend lid van de raad van toezicht door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord. Desgevraagd woont de directie de vergaderingen van de raad van toezicht bij; zij hebben alsdan een adviserende stem.
2. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits dit schriftelijk, waaronder begrepen per e-mail, geschiedt, alle leden van de raad van



toezicht in het te nemen besluit gekend zijn en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.

3. Tenzij deze statuten anders bepalen besluit de raad van toezicht, zowel in als buiten vergadering, met volstreekte meerderheid van stemmen van alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht. Bij staken van stemmen komt geen besluit tot stand.
4. Vergaderingen van de raad van toezicht worden voorgezeten door de voorzitter van de raad van toezicht.

Is geen voorzitter van de raad van toezicht aangewezen of is de voorzitter van de raad van toezicht afwezig, dan wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. Tot die tijd is het oudste ter vergadering aanwezige lid van de raad van toezicht met de leiding van de vergadering belast.

De voorzitter van de vergadering wijst een van de aanwezige leden van de raad van toezicht, of zo die tot de vergadering is toegelaten, een speciaal daartoe uitgenodigde persoon aan notulen van het in de vergadering verhandelde te houden. De notulen worden getekend door de voorzitter en de notulist van de betreffende vergadering.

5. Het door de voorzitter van de vergadering van de raad van toezicht uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, alsmede, voor zover gestemd werd over een niet op schrift vastgelegd voorstel, het oordeel over de inhoud van een genomen besluit, is beslissend.

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in de voorgaande zin bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de stemgerechtigde aanwezigen of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of met briefjes geschiedde, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

6. Alle notulen van vergaderingen van de raad van toezicht alsmede alle schriftelijke besluiten worden opgenomen in een notulenregister.
7. Wanneer de stichting van enig besluit van de raad van toezicht wil doen blijken, is de ondertekening van het stuk waarin het besluit is vervat door één lid van de raad van toezicht voldoende en vormt dat stuk dwingend bewijs van het bestaan van dat besluit.

INSTRUMENTENCOMMISSIE

Artikel 13

1. De stichting kent een instrumentencommissie, in welk orgaan zitting hebben tenminste vijf personen, te benoemen door de directie.
2. De instrumentencommissie heeft tot taak de directie van de stichting gevraagd en ongevraagd van advies te dienen in alle zaken die betrekking hebben op de

aanvraag van bruikleen van musici en/of anderen en op aankopen en/of verkopen—
van muziekinstrumenten en/of andere onderdelen van de collectie.—————

RAAD VAN ADVIES—————

Artikel 14—————

1. De stichting kent een raad van advies, in welk orgaan zitting hebben ten minste vijf personen, te benoemen door de directie.—————
2. De raad van advies heeft tot taak de directie van de stichting gevraagd en—
ongevraagd van advies te dienen in alle zaken, welke bevorderlijk kunnen zijn voor
de verwezenlijking van haar doelstelling.—————

COMITE VAN AANBEVELING—————

Artikel 15—————

1. De stichting kent een comité van aanbeveling in welk orgaan zitting hebben ten—
minste drie personen, na overleg met de raad van toezicht te benoemen door de—
directie.—————
2. Het comité van aanbeveling heeft in het algemeen tot taak de stichting en haar—
doelstellingen aan te bevelen, ten tijde wanneer en ter plaatse waar zulks—
bevorderlijk is voor de verwezenlijking van het doel van de stichting.—————

JAARREKENING—————

Artikel 16—————

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.—————
2. De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten, de directie maakt daaruit—
binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening op.—————
3. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een registeraccountant, die daarover—
verslag uitbrengt aan de directie.—————
4. De directie stelt na voorgaande goedkeuring door de raad van toezicht de—
jaarrekening vast. De jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van de—
directie en door alle leden van de raad van toezicht; ontbreekt de handtekening van
één of meer van hen, dan wordt, onder opgaaf van redenen, daarvan melding—
gemaakt.—————
5. Vaststelling van de jaarrekening strekt tot décharge van de directie.—————

STATUTENWIJZIGING—————

Artikel 17—————

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de directie, na
voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.—————
2. Daartoe wordt bij de oproep voor de vergadering de voorgestelde statutenwijziging-
woordelijk vermeld.—————
De termijn van de oproeping bedraagt vier weken.—————
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met een—
meerderheid van ten minste drie/ vierde van de uitgebrachte stemmen, in een—



vergadering waarin ten minste drie/vierde van de leden van de directie aanwezig of vertegenwoordigd is, met dien verstande dat van die drie/vierde ten minste meer— dan de helft in persoon aanwezig dient te zijn.—————

Het besluit tot de voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht kan slechts— worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/ vierde van de— uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de— leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is, met dien— verstande dat van die drie/vierde ten minste meer dan de helft in persoon aanwezig— dient te zijn.—————

4. Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij notariële akte zijn geconstateerd. Tot ondertekening van die akte is ieder lid van de directie— zelfstandig bevoegd.—————

ONTBINDING—————

Artikel 18—————

1. De directie is bevoegd de stichting te ontbinden, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.—————
2. Op het daartoe te nemen besluit en voorafgaande goedkeuring is het bepaalde ten— aanzien van de wijziging van de statuten van overeenkomstig toepassing.—————
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voorzover dit tot vereffening— van haar vermogen nodig is.—————
4. De vereffening geschiedt door de directie, tenzij bij het besluit tot ontbinding één— of meer (rechts)personen tot vereffenaar(s) zijn aangewezen.—————
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk— van kracht.—————
6. a. Een eventueel batig saldo moet worden besteed ten behoeve van een instelling— als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen met— soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of— nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke— doelstelling heeft.—————
b. De bestemming van het batige saldo wordt, met inachtneming van hetgeen— hiervoor onder a. vermeld, vastgesteld door de directie.—————
7. De boeken en bescheiden van de stichting moeten nadat de stichting is opgehouden— te bestaan gedurende de wettelijke termijn worden bewaard door de— (rechts)persoon die daartoe door de directie bij het besluit tot ontbinding wordt— aangewezen.—————

SLOTBEPALING—————

Artikel 19—————

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet wordt voorzien, beslist de— directie. In het kader hiervan kan de directie een of meer reglementen vaststellen.—————

Waarvan akte.

Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparant is mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparant en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

